



Serviço Público Federal  
Ministério da Educação

Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul



### CARTA DE APRESENTAÇÃO E ACEITE DE ESTAGIÁRIO(A)

Campo Grande, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

À direção, coordenação e professor(a) de Ciências ( ) ou Biologia ( ) da Escola

referente ao Estágio Curricular Supervisionado em \_\_\_\_\_.

Os/as estudantes do curso de Ciências Biológicas (licenciatura) têm como um dos requisitos para a conclusão do mesmo, integralizar a carga horária correspondente ao *Estágio Curricular Supervisionado*. Essa modalidade de estágio, obrigatória, está definida nas normas legais e no projeto pedagógico do curso, buscando intensificar o processo de ensinar e aprender, ao articular teoria e prática, de forma que possa contribuir para a formação de acadêmicos(as) para atuar como profissionais na Educação Básica. O Estágio é respaldado por convênio entre a Universidade Federal de Mato Grosso do Sul (UFMS) e as secretarias municipal e estadual de Educação do Mato Grosso do Sul.

Em suas variáveis, o estágio supervisionado em Ciências é realizado nos anos finais do Ensino Fundamental e o estágio em Biologia é realizado no Ensino Médio, com atividades a serem desenvolvidas tanto na escola quanto na UFMS, com cargas horárias pré-definidas.

Para que estas atividades sejam realizadas, vimos solicitar a colaboração de Vossa Senhoria no sentido de receber o

(a) acadêmico(a) \_\_\_\_\_, matrícula

\_\_\_\_\_, telefone: \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_, bem

como atender às seguintes formalidades:

1. Assinar o Termo de Compromisso de Estágio (em 2 vias impressas), como representante legal da Escola e Concedente do Estágio; e,
2. Designar um(a) docente do quadro (com formação correspondente à área do Estágio) para exercer a função de Professor(a) Supervisor(a) com as seguintes atribuições:
  - Exigir do(a) acadêmico(a)-estagiário(a) cumprimento do cronograma, horários e atividades a serem desenvolvidas conforme Plano de Atividades de Estágio a ser elaborado pelo(a) estagiário(a) em comum acordo com o(a) Professor(a) Supervisor(a);
  - Supervisioná-lo(a) e avaliá-lo(a) em todas as atividades a serem desenvolvidas no âmbito escolar e que constem do seu Plano de Estágio;
  - Nortear o planejamento de atividades e aulas de Regência;
  - Colaborar com o(a) professor(a) orientador(a) na avaliação do estagiário e certificar a frequência, mediante assinaturas em folha de frequência a ser fornecida pela UFMS, bem como os relatórios das atividades realizadas no **âmbito escolar**, previstos no regulamento de estágio da UFMS.
  - Comunicar o(a) professor(a) orientador(a) da UFMS qualquer problema ou situação que envolva o estágio.

Na expectativa de contarmos com a colaboração de V.Sa. colocamo-nos à disposição para outras informações que julgar necessárias. Para efetivação do termo de compromisso solicitamos as seguintes informações:

- Nome completo do(a) diretor(a): \_\_\_\_\_
- CNPJ da escola: \_\_\_\_\_
- Nome do(a) professor(a) supervisor(a): \_\_\_\_\_
- CPF do(a) do(a) professor(a) supervisor(a): \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_

E-mail da Comissão de Estágio (COE): coebiolic.inbio@ufms.br

Atenciosamente,

Presidente da Comissão de Estágio

Recebido em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Aceite:

\_\_\_\_\_  
Diretor(a)

\_\_\_\_\_  
Coordenador(a)

\_\_\_\_\_  
Professor(a) Supervisor(a)

### Orientadores(as) de Estágio

Profª Suzete Wiziack  
suzete.wiziack@ufms.br

Profª Vera de M. Machado  
vera.machado@ufms.br

Profª Fernanda Z. Ramos  
fernanda.zandonadi@ufms.br

Prof. Cristiano Santos  
cristiano.santos@ufms.br

Imprima em **2 vias**: uma ficará com o(a) diretor(a) e outra com estudante