



Pesquisador:

Para que o desenvolvimento de seu experimento no Setor de Experimentação deste Biotério Central-UT/INBIO possa ocorrer conforme as informações constantes em seu Projeto aprovado junto a Comissão de Ética no Uso de Animais, e obedecendo ao Manual de Normas do Biotério Central, apresentamos abaixo alguns aspectos que devem ser rigorosamente observados, para condução de forma satisfatória e evitar aborrecimentos futuros.

É importante salientar que qualquer modificação, como por exemplo alteração da espécie/linhagem, equipe técnica, quantidade de animais, deve ser realizado junto a Comissão de Ética no Uso de Animais, através de CI pelo Professor orientador, para aprovação junto a CEUA/UFMS, nas Reuniões ordinárias que ocorrem mensalmente em datas determinadas.

Caso seja descumprida essas normas, a Secretaria poderá propor junto ao Conselho de Instituto do Instituto de Biociências, a suspensão do desenvolvimento de seu Projeto neste Biotério Central.

Assim, os seguintes aspectos devem ser observados:

- **Vigência do Projeto**

- Antes de dar entrada no Formulário de previsão de utilização de animais junto ao Biotério Central-UT/INBIO, verificar vigência do Projeto (Não serão aceitos formulários cuja vigência do Certificado CEUA não atenda o período de realização do Projeto).

- **Formulário de previsão de Utilização de Animais**

- Deverá ser preenchido com todas as informações solicitadas, pois são imprescindíveis para controle e alimentação do Banco de Dados do Biotério. Observar ainda os dias programados para retirada dos animais (retiradas somente às terças, quartas e sextas-feiras das 08h00 até as 10h00) e se não caem dias de feriados e/ou finais de semana.

- **Ração**

- Adquirir, antes da primeira retirada de animais do Setor de Criação, quantidade de sacos de ração CR-1 Nuvilab suficientes para alimentação dos seus animais, durante tempo que permanecer no Setor de Experimentação, uma vez que o Biotério não empresta ração.



Fornecedor em Campo Grande-MS – Golden Med Comércio e Assistência Técnica Ltda,
Roberto F. Oliveira, Rua Rui Barbosa, 1713 – Centro – Celular: 99981-2302.

- **Equipe Técnica - IMPORTANTE**

- Observar em seu Projeto, a relação de participantes cadastrados na equipe técnica, que irão auxiliar nos procedimentos de seu experimento, se serão suficientes, pois não poderão ser admitidos pesquisadores que não constem na equipe técnica do Projeto aprovado junto a CEUA.

- **Treinamento - IMPORTANTE**

- Toda a equipe (constante do Projeto aprovado junto a CEUA) deverá realizar treinamento em Manejo básico dos animais de laboratório no Setor de Criação e Experimentação/Etologia dos animais, que devem ser agendados junto a Secretaria do Biotério, de acordo com o Calendário Anual aprovado pelo CI/INBIO.

- **Material do Pesquisador**

- Todo material constante da lista do pesquisador **deverá ser entregue uma semana antes da retirada dos animais do Setor de Criação** para aqueles Projetos que irão utilizar nosso Setor de Experimentação.

- **Animais retirados do Setor de Experimentação**

- Os animais retirados do Setor de Experimentação e levados para outro local, não poderão retornar ao Biotério conforme consta do Manual de Normas.

- **Empréstimos**

- O pesquisador deverá se programar junto ao seu orientador, antecipadamente, pois o Biotério Central-UT/INBIO não empresta ração, caixas, grades e bebedouros para retirada de animais que irão para outro local.

- **Horário de funcionamento do Biotério**

- Observar atentamente aos horários de funcionamento do Biotério Central-UT, pois não será fornecido chave após o horário comercial, e nos finais de semana e feriados. Casos excepcionais serão tratados pela Chefia deste Biotério.



- **Crachás de identificação dos Participantes**

- Para que possamos identificar os membros da equipe técnica, e para controle desse Biotério, toda entrada e saída no Biotério, o pesquisador deverá retirar o crachá de identificação junto ao responsável pelo Setor de Experimentação, e devolvê-la ao final da atividade.

- **Entrada de materiais externos**

- Todo material externo que será utilizado durante o experimento, e que será deixado no Biotério como balanças, escadas para teste, entre outros, deverá ser repassada a informação no ato da entrada da Previsão de Retirada de Animais junto a Secretaria do Biotério, para que possamos verificar a viabilidade e programação.

- **CO2**

- A aquisição de CO2 para eutanásia dos animais, onde o seu uso tenha sido aprovado pela CEUA, é de responsabilidade do Pesquisador.

O pesquisador poderá, por opção, utilizar o CO2 do Biotério, desde que adquira para esta unidade, materiais de consumo no valor correspondente à recarga.

- **Agendamento Sala de Cirurgia**

- Deverá ser realizado por escrito o agendamento da Sala de Cirurgia. Verificar junto ao Médico Veterinário responsável pelo Setor de Experimentação a disponibilidade das datas para que não haja conflitos durante o desenvolvimento do experimento. A programação poderá ser encaminhada via e-mail: expbioterio.inbio@ufms.br aos cuidados do mesmo (Gediendson Ribeiro de Araújo).

Declaro para os devidos fins que ao dar entrada no Projeto CEUA nº ____ / _____, recebi as orientações acima descritas, quanto aos procedimentos necessários para que possa desenvolver meu projeto sem problemas futuros.